

УТВЕРЖДЕН  
в новой редакции  
Решением Конференции членов  
Ассоциации общественных объединений  
«Межрегиональная шахматная федерация  
Центрального Федерального округа»  
28 января 2017 г.

## **УСТАВ**

### **Ассоциации общественных объединений «Межрегиональная шахматная федерация Центрального Федерального округа»**

г. Москва  
2017

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>I</b>	<b>ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>3</b>
	Статья 1. Наименование и место нахождения.....	3
	Статья 2. Правовой статус.....	3
<b>II</b>	<b>ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ.....</b>	<b>4</b>
	Статья 3. Цель деятельности.....	4
	Статья 4. Предмет деятельности.....	4
	Статья 5. Приносящая доход деятельность.....	5
<b>III</b>	<b>ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ.....</b>	<b>6</b>
	Статья 6. Условия и порядок приема в члены Ассоциации.....	6
	Статья 7. Права и обязанности членов Ассоциации.....	6
	Статья 8. Прекращение членства в Ассоциации.....	8
<b>IV</b>	<b>ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ.....</b>	<b>8</b>
	Статья 9. Органы управления Ассоциации.....	8
	Статья 10. Конференция членов Ассоциации.....	9
	Статья 11. Президиум Ассоциации.....	11
	Статья 12. Президент Ассоциации.....	12
	Статья 13. Ревизионная комиссия Ассоциации.....	13
	Статья 14. Попечительский совет Ассоциации.....	14
<b>V</b>	<b>ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ.....</b>	<b>14</b>
	Статья 15. Имущество Ассоциации и источники его формирования .....	14
<b>VI</b>	<b>ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>16</b>
	Статья 16. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав.....	16
	Статья 17. Порядок реорганизации и ликвидации.....	16
	Статья 18. Символика Ассоциации .....	17

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Наименование и место нахождения**

- 1.1.** Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация общественных объединений «Межрегиональная шахматная федерация Центрального Федерального округа».
- 1.2.** Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Шахматная федерация ЦФО.
- 1.3.** Полное наименование Ассоциации на английском языке: Association of public associations «Inter-regional chess federation of the Central Federal district».
- 1.4.** Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: Chess Federation of Central Federal District.
- 1.5.** Место нахождения Ассоциации (единоличного исполнительного органа Ассоциации): г. Москва.

### **Статья 2. Правовой статус**

- 2.1.** Ассоциация общественных объединений «Межрегиональная шахматная федерация Центрального Федерального округа» (далее именуемая Ассоциация) является социально ориентированной межрегиональной некоммерческой корпоративной организацией, объединением юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории менее половины субъектов Центрального Федерального округа Российской Федерации, основанной на добровольном членстве и созданной для представления и защиты общих интересов, для достижения общественно полезных целей, указанных в настоящем Уставе.
- 2.2.** Деятельность Ассоциации осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях и общественных объединениях, законодательством Российской Федерации о физической культуре и спорте и иными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами и настоящим Уставом.
- 2.3.** Ассоциация с момента государственной регистрации является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный бухгалтерский баланс.
- 2.4.** Ассоциация вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке открывать расчетные и иные счета, в том числе валютный.
- 2.5.** Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штамп, бланки, а также символику в виде эмблемы (логотипа). Описание символики содержится в статье 18 настоящего Устава.
- 2.6.** Ассоциация может иметь флаг, вымпелы, жетоны, медали, грамоты, дипломы и специальные знаки.
- 2.7.** Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.
- 2.8.** Ассоциация может иметь права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Выступать истцом и ответчиком в

суде, арбитражном, третейском суде; совершать сделки, соответствующие уставным целям Ассоциации и законодательству Российской Федерации.

- 2.9.** Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое может быть обращено взыскание.
- 2.10.** Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, государства и его органов, равно как члены Ассоциации, государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации.
- 2.11.** Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и представительства, быть учредителем (членом) хозяйственных товариществ и обществ, в том числе коммерческих организаций с иностранными инвестициями, вступать в Ассоциации и союзы.
- 2.12.** В случае создания филиалов и представительств Ассоциации в настоящий Устав вносятся изменения, отражающие сведения о соответствующих филиалах и представительствах.
- 2.13.** Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами и наделяются основными и оборотными средствами за счет Ассоциации.
- 2.14.** Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации. Ассоциация несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.
- 2.15.** Каждый филиал (представительство) действует на основании утверждаемого Конференцией Ассоциации Положения о соответствующем филиале (представительстве).

## **II. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ**

### **Статья 3. Цель деятельности**

- 3.1.** Целью Ассоциации является содействие членам Ассоциации в осуществлении деятельности, направленной на развитие и популяризацию шахматного спорта и шахматной культуры в регионах, повышение их роли во всестороннем гармоничном развитии личности и формировании здорового образа жизни;
- 3.2.** Представление и защита общих интересов членов Ассоциации.

### **Статья 4. Предмет деятельности**

- 4.1.** Цели деятельности Ассоциации определяют предмет ее деятельности. Предметом деятельности Ассоциации является:
- 4.2.** Содействие всемерному развитию и популяризации шахмат на территории ЦФО;
- 4.3.** Пропаганда шахматного спорта и здорового образа жизни: проведение лекций, семинаров, спортивных мероприятий;
- 4.4.** Содействие улучшению морально-психологического состояния граждан и духовному развитию личности;
- 4.5.** Проведение работы по привлечению детей, молодежи и взрослого населения к занятиям шахматами;
- 4.6.** Проведение работы по привлечению к занятиям шахматным спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- 4.7. Спортивная подготовка по шахматному спорту глухих, слепых, лиц с интеллектуальными нарушениями, с поражением опорно-двигательного аппарата;
- 4.8. Координация деятельности членов Ассоциации в рамках программ и планов, принятых высшим органом управления Ассоциацией;
- 4.9. Участие в организации официальных спортивных мероприятий по шахматам;
- 4.10. Привлечение интеллектуальных, финансовых, организационных и иных ресурсов членов Ассоциации для наиболее эффективной реализации их интересов, создание и развитие собственной материальной базы;
- 4.11. Развитие и укрепление межрегиональных спортивных связей с областными федерациями шахмат;
- 4.12. Формирование сборных команд ЦФО по возрастам, организация и проведение учебно-тренировочных сборов для подготовки к участию в межрегиональных и республиканских соревнованиях;
- 4.13. Осуществление координационной и методической помощи шахматным командам, представляющим Ассоциацию и выступающим в межрегиональных и Всероссийских соревнованиях;
- 4.14. Разработка системы соревнований в рамках Ассоциации и организация их проведения;
- 4.15. Представление интересов членов Ассоциации в органах государственной власти, в органах местного самоуправления, в общероссийских и международных организациях: Российской Шахматной Федерации (РШФ), Международной Федерации Шахмат (ФИДЕ);
- 4.16. Осуществление работы по подготовке и повышению квалификации тренерских кадров, судей, международных мастеров, мастеров спорта, международных гроссмейстеров, рекомендация их на работу в коллективы и клубы региональных и межрегиональных шахматных Федераций;
- 4.17. Оказание материальной или иной помощи региональным шахматным федерациям.
- 4.18. Содействие расширению сети шахматных организаций на территории ЦФО (клубов, спортшкол, секций, кружков) их финансовому и материально-техническому благополучию.

## **Статья 5. Приносящая доход деятельность**

- 5.1. Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Ассоциация создана, и если эта деятельность соответствует уставным целям. Доходы от всех видов деятельности Ассоциации не перераспределяются между членами Ассоциации, а используются только для достижения уставных целей Ассоциации.
- 5.2. Ассоциация должна обладать имуществом, достаточным для осуществления приносящей доход деятельности.
- 5.3. Ассоциация может осуществлять следующую приносящую доход деятельность:
  - организация и проведение шахматных турниров, сеансов одновременной игры, спортивно-массовых мероприятий в области шахмат для юридических лиц и граждан;
  - проведение дополнительных занятий с населением всех возрастов, направленных на совершенствование знаний, умений и навыков игры в шахматы;
  - осуществление издательско-полиграфической деятельности и распространение печатной продукции, литературы;

- осуществление рекламной деятельности;
- производство товаров и услуг в сфере деятельности Ассоциации для развития и популяризации деятельности членов Ассоциации;
- проведение мероприятий в сфере деятельности Ассоциации;
- приобретение и реализация ценных бумаг в порядке, определяемом действующим законодательством;
- участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

**5.4.** Право на осуществление деятельности, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает у Ассоциации с момента получения лицензии или на указанный в ней срок и прекращается в сроки, оговоренные законами и другими правовыми актами.

#### **4. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ**

##### **Статья 6. Условия и порядок приема в члены Ассоциации**

- 6.1.** Членство в Ассоциации является добровольным. Ассоциация открыта для вступления новых членов.
- 6.2.** Членами Ассоциации могут быть юридические лица – общественные объединения (шахматные федерации областей Центрального Федерального округа, далее - шахматные федерации субъектов Российской Федерации или ШФ ЦФО).
- 6.3.** Прием ШФ ЦФО в члены Ассоциации осуществляется на основании заявления руководителя ШФ ЦФО на имя Президента Ассоциации, решения уполномоченного органа ШФ ЦФО и свидетельства о государственной регистрации ШФ ЦФО.
- 6.4.** Решение о приеме в члены Ассоциации принимается Конференцией Ассоциации по представлению Президиума Ассоциации квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 голосов от количества членов Ассоциации, присутствующих на Конференции).
- 6.5.** ШФ ЦФО считается принятой в число членов Ассоциации после принятия соответствующего решения Конференцией Ассоциации и внесения членского и вступительного взноса.
- 6.6.** Вступительный взнос оплачивается кандидатом в члены Ассоциации в течение 3 (трех) рабочих дней после подачи заявления и пакета документов на вступление в члены Ассоциации.
- 6.7.** ШФ ЦФО осуществляют членство в Ассоциации через своих полномочных представителей.
- 6.8.** В Ассоциации ведется реестр членов Ассоциации. Ответственность за ведение реестра членов Ассоциации несет Президент Ассоциации.
- 6.9.** Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица. Члены Ассоциации имеют равные права и обязанности. Каждый член Ассоциации имеет один голос при решении всех вопросов, отнесенных к компетенции конференции.
- 6.10.** Члены Ассоциации обязаны соблюдать настоящий Устав и выполнять решения ее руководящих органов.

##### **Статья 7. Права и обязанности членов Ассоциации**

- 7.1.** Члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов.

## **7.2. Члены Ассоциации вправе:**

- 7.2.1.** Наравне с другими членами Ассоциации безвозмездно пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами;
- 7.2.2.** Участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации;
- 7.2.3.** Участвовать в спортивных мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- 7.2.4.** Получать информацию о деятельности Ассоциации, о планируемых мероприятиях, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- 7.2.5.** Вносить замечания и предложения по улучшению работы Ассоциации и ее органов;
- 7.2.6.** Пользоваться всесторонней поддержкой Ассоциации при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы членов Ассоциации, в органах государственной власти;
- 7.2.7.** Пользоваться безвозмездно социальной защитой и другими льготами, предоставляемыми Ассоциацией;
- 7.2.8.** Оказывать содействие реализации уставных целей Ассоциации;
- 7.2.9.** Выйти по своему усмотрению из состава Ассоциации в любое время, предварительно (не позднее, чем за неделю до выхода) подав заявление с приложением решения соответствующего руководящего органа, к полномочиям которого отнесено принятие такого решения);
- 7.2.10.** Члены Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные Уставом и действующим законодательством.
- 7.2.11.** Права членов Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Членство в Ассоциации не отчуждаемо.

## **7.3. Члены Ассоциации добровольно принимают на себя обязанности:**

- 7.3.1.** Добросовестно исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Ассоциации;
- 7.3.2.** Соблюдать требования настоящего Устава и выполнять решения руководящих органов Ассоциации;
- 7.3.3.** Активно способствовать достижению целей, стоящих перед Ассоциацией;
- 7.3.4.** Участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- 7.3.5.** Участвовать в образовании имущества Ассоциации;
- 7.3.6.** Своевременно уплачивать вступительные, членские и целевые взносы, по решению Конференции Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- 7.3.7.** Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 7.3.8.** Своевременно и качественно выполнять договорные обязательства;
- 7.3.9.** Бережно относиться к средствам и имуществу Ассоциации.
- 7.3.10.** Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- 7.3.11.** Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- 7.3.12.** Если член Ассоциации в силу своего статуса, используя права члена Ассоциации, нанес Ассоциации моральный или материальный ущерб, он обязан возместить причиненные убытки в полном объеме в установленном законом порядке.

**7.3.13.** Нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

## **Статья 8. Прекращение членства в Ассоциации**

**8.1.** Членство в Ассоциации прекращается: в случае добровольного выхода на основании заявления члена Ассоциации, предварительно поданного (не позднее, чем за неделю до выхода) в Президиум Ассоциации с приложением решения соответствующего руководящего органа ШФ ЦФО, к полномочиям которого отнесено принятие такого решения; в случае исключения из Ассоциации – по решению Конференции Ассоциации, принятому квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 голосов от количества членов Ассоциации, присутствующих на Конференции); в случае ликвидации члена Ассоциации – юридического лица (ШФ ЦФО).

**8.2.** Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации в следующих случаях:

- неоднократное нарушение членом Ассоциации обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, в том числе систематическое (более двух раз подряд) неуплату членских взносов;
- совершение членом Ассоциации, членами ее органов управления, ее должностными лицами и (или) иными работниками действий, наносящих вред деловой репутации этого члена Ассоциации и (или) самой Ассоциации, членов органов управления Ассоциации.

**8.3.** В случае возникновения оснований для исключения из Ассоциации Президиум Ассоциации выносит представление об исключении члена Ассоциации из Ассоциации. Решение об исключении члена Ассоциации из Ассоциации принимается Конференцией членов Ассоциации на основании указанного представления Президиума Ассоциации.

**8.4.** С момента исключения из Ассоциации прекращаются все права и обязанности члена Ассоциации, за исключением обязанности по уплате членских взносов, иных платежей, передаче иного имущества Ассоциации, которая возникла до указанного момента, а также обязанности по возмещению убытков, причиненных Ассоциации, и иных обязанностей, предусмотренных решением об исключении из Ассоциации.

**8.5.** Члены Ассоциации при выходе или исключении из Ассоциации не вправе получать имущество или часть имущества, переданного ими Ассоциации в собственность.

**8.6.** При прекращении членства в Ассоциации ШФ ЦФО утрачивают права, связанные с деятельностью Ассоциации.

## **5. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ**

### **Статья 9. Органы управления Ассоциации**

**9.1.** Органами управления Ассоциации являются:

- Конференция – высший орган управления,
- Президент – единоличный исполнительный орган,
- Президиум – коллегиальный исполнительный орган.

**9.2.** Органы управления осуществляют управление деятельностью Ассоциации в соответствии со своей компетенцией, определенной законодательством РФ, настоящим Уставом, а также в соответствии с положениями об органах управления, утвержденными решением Конференции.



## **Статья 10. Конференция членов Ассоциации**

- 10.1.** Высшим органом управления Ассоциацией является Конференция членов Шахматной федерации Центрального Федерального округа, созываемая не реже одного раза в четыре года. Основная функция Конференции – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.
- 10.2.** К исключительной компетенции Конференции Ассоциации относится решение следующих вопросов:
- 10.2.1.** Определение приоритетных направлений в деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества.
  - 10.2.2.** Утверждение Устава и внесение в него изменений и дополнений;
  - 10.2.3.** Определение порядка приема в состав членов и исключения из числа членов Ассоциации;
  - 10.2.4.** Принятие решения о приеме в состав новых членов Ассоциации и исключение из состава ее членов;
  - 10.2.5.** Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;
  - 10.2.6.** Образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
  - 10.2.7.** Избрание президента Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий.
  - 10.2.8.** Избрание вице-президентов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий.
  - 10.2.9.** Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации, а также утверждение положений об их деятельности;
  - 10.2.10.** Определение количественного состава и избрание членов ревизионной комиссии Ассоциации, утверждение Положения о ревизионной комиссии Ассоциации;
  - 10.2.11.** Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
  - 10.2.12.** Утверждение отчетов Президиума и Ревизионной комиссии Ассоциации;
  - 10.2.13.** Принятие решения о ликвидации (реорганизации) Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.
  - 10.2.14.** Конференция вправе принять решение по любым вопросам, относящимся к деятельности Ассоциации.
- 10.3.** Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Конференции Ассоциации, не могут быть переданы для решения другим органам.
- 10.4.** Очередная Конференция созывается Президиумом Ассоциации.
- 10.5.** Повестка дня Конференции формируется Президиумом Ассоциации в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.
- 10.6.** Внеочередные конференции созываются по мере необходимости по решению Президента, Президиума, Ревизионной комиссии, а также по письменному требованию не менее половины членов Ассоциации, субъектов ЦФО.
- 10.7.** Президиум Ассоциации обязан в течение пяти рабочих дней со дня получения требования о проведении внеочередной Конференции рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередной Конференции или об отказе в ее проведении.

- 10.8.** Решение об отказе в проведении внеочередной Конференции может быть принято Президиумом Ассоциации только в случае, если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередной Конференции, не относится к компетенции Конференции и (или) противоречит действующему законодательству.
- 10.9.** В случае принятия Президиумом Ассоциации решения о проведении Конференции в течение десяти дней с момента принятия указанного решения члены Ассоциации письменно уведомляются о принятом решении с указанием даты, времени и места проведения Конференции, вопросов, включенных в повестку дня, и иных необходимых сведений.
- 10.10.** Конференция должна быть проведена не ранее тридцати дней и не позднее шестидесяти дней со дня принятия Президиумом Ассоциации решения о проведении Конференции.
- 10.11.** Конференция является правомочной, если в ее работе принимают участие делегаты шахматных федераций более 50% субъектов Центрального Федерального округа Российской Федерации (ЦФО РФ).
- 10.12.** Норма представительства от каждого члена Ассоциации – один представитель с правом одного голоса. Форма голосования определяется конференцией.
- 10.13.** Решения Конференции принимаются большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на конференции, а по вопросам, относящимся к исключительной компетенции конференции - не менее чем 2/3 голосов членов конференции, присутствующих на конференции.
- 10.14.** Конференция определяет порядок работы, избирает секретаря, обсуждает и принимает повестку дня, избирает, при необходимости, счетную комиссию. Конференция обсуждает вопросы, включенные в повестку дня, и принимает по ним решения.
- 10.15.** Председательствует на Конференции Президент Ассоциации.
- 10.16.** Председательствующий на Конференции: открывает и закрывает Конференцию, предоставляет слово для докладов и выступлений, организует обсуждение рассматриваемых вопросов, ставит на голосование проекты решений, предложения участвующих в Конференции лиц, обеспечивает порядок ведения Конференции.
- 10.17.** Протокол Конференции ведется Секретарем Конференции. Протокол Конференции должен содержать дату, время и место проведения Конференции, сведения о лицах, принявших участие в Конференции, повестку дня Конференции, принятые решения, результаты голосования, основные положения докладов и выступлений, состав счетной комиссии. Протокол Конференции подписывается Председательствующим на Конференции и Секретарем Конференции.
- 10.18.** Решение Конференции может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Конференции. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.
- 10.19.** На Президиум Ассоциации возложена обязанность оповещения всех членов Ассоциации о проведении Конференции в заочной форме и заочного голосования, а также рассылки бюллетеней для его проведения каждому члену Ассоциации, сообщение о предлагаемой повестке дня, о возможности ознакомления всех членов Ассоциации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, о возможности вносить

предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, сообщение всем членам Конференции до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

**10.20.** Оповещение членов Ассоциации о проведении заочного голосования, осуществляется, путем одновременной рассылки им уведомлений о проведении заочного голосования и бюллетеней для заочного голосования путем почтовой, электронной и иной связи.

**10.21.** Между датой начала заочного голосования членов Общего собрания и датой проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования должно пройти не менее 14 (четырнадцати) календарных дней – период голосования.

**10.22.** Решение по вопросу повестки дня считается принятым заочной Конференцией, если за него проголосовало большинство от общего числа членов Ассоциации.

## **Статья 11. Президиум Ассоциации**

**11.1.** В период между Конференциями общее руководство деятельностью Ассоциации осуществляет постоянно действующий исполнительный коллегиальный орган – Президиум Ассоциации, избираемый сроком на 4 года.

**11.2.** Образование Президиума является правом, а не обязанностью Ассоциации (п. 2 ст. 123.10 ГК РФ).

**11.3.** В состав Президиума входят: Президент, возглавляющий Президиум и члены Президиума – вице-президенты. Количественный состав Президиума определяется Конференцией Ассоциации.

**11.4.** Президиум подотчетен Конференции членов Ассоциации.

**11.5.** Каждый член Президиума избирается на Конференции членов Ассоциации.

**11.6.** Президенты региональных федераций или их представители имеют право участвовать в заседаниях Президиума с правом совещательного голоса.

**11.7.** Заседание Президиума назначается Президентом и проводится по мере необходимости, но не реже 2-х раз в году. Решения Президиума принимаются большинством голосов, при участии не менее половины членов Президиума. Председательствует в работе Президиума Президент или, по его поручению, один из вице-президентов. При равенстве голосов, председательствующий на Президиуме имеет два голоса. Члены Президиума информируются о времени, месте и повестке дня заседания Президиума не позднее, чем за 10 дней путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Федерации в сети интернет, а также электронным посланием на интернет-адрес.

**11.8.** Решения Президиума могут приниматься на совместных заседаниях членов Президиума, либо в форме заочного голосования членов Президиума (по утвержденному Положению) по вопросам повестки дня. Вопрос о форме принятия решения Президиумом (совместное заседание членов или заочное голосование по вопросам повестки дня) решается Президентом Ассоциации по собственному усмотрению. В течение календарного года должно быть проведено не менее одного очных заседаний Президиума.

**11.9.** Президиум Ассоциации выполняет следующие функции:

- организует контроль выполнения решений Конференции;
- разрабатывает стратегии развития Ассоциации, долгосрочные и текущие планы ее деятельности;
- принимает решения о созыве и созывает очередные и внеочередные Конференции;

- утверждает годовой календарь Ассоциации;
- разрабатывает годовой бюджет Ассоциации;
- разрабатывает внутренние документы Ассоциации, правила деятельности членов Ассоциации, правила деловой этики членов Ассоциации;
- формирует предложения о принятии в члены Ассоциации и прекращении членства в Ассоциации на утверждение Конференции;
- осуществляет контроль за своевременной уплатой членских взносов;
- утверждает годовой отчет и годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации.
- подготавливает изменения и дополнения в Устав Ассоциации для утверждения на Конференции;
  - утверждает эмблему и другую символику Ассоциации;
- разрабатывает Положения официальных соревнований Ассоциации;
- утверждает перечень, состав и регламент комиссий Ассоциации;
- создает по конкретным направлениям деятельности Ассоциации тематические комиссии, комитеты, секции;
- утверждает представителей Ассоциации в органах Российской шахматной федерации;
- представляет ежегодный отчет о своей деятельности;
- утверждает сметы расходов на проведение региональных и межрегиональных соревнований, учебно-тренировочных сборов, турниров, матчевых встреч и т.п., подготовленные техническим директором;
- рассматривает и решает вопросы по основным направлениям деятельности Ассоциации, не отнесенным к исключительной компетенции конференции и Президента Ассоциации;
- утверждает кандидатуры, предложенные Президентом Ассоциации в качестве членов Попечительского совета Ассоциации, Председателя и заместителей Председателя Попечительского совета Ассоциации.
- решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, решениями Конференции, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации к компетенции Президиума Ассоциации.

## **Статья 12. Президент Ассоциации**

- 12.1.** Президент Ассоциации возглавляет Президиум и является единоличным исполнительным органом Ассоциации, избираемым Конференцией сроком на 4 года.
- 12.2.** Президент Ассоциации подотчетен Конференции, отвечает за состояние дел Ассоциации и правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к исключительной компетенции Конференции и Президиума Ассоциации.
- 12.3.** Президент Ассоциации выполняет следующие функции:
- обеспечивает и организует общее руководство деятельностью Ассоциации;
  - представляет без доверенности интересы Ассоциации во взаимоотношениях с государственными органами, профессиональными и общественными объединениями, коммерческими организациями в части представления и защиты интересов членов Ассоциации;
  - осуществляет координацию деятельности членов Ассоциации;
  - председательствует на заседаниях Президиума и руководит его работой;
  - распределяет обязанности между членами Президиума;
  - представляет Конференции кандидатуры вице-президентов;

- председательствует на Конференциях;
- курирует организационную подготовку Конференций, ведение протоколов и оформления итоговых документов;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации;
- без доверенности распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации, открывает счета в банках, заключает договоры и контракты, совершает сделки и другие юридические акты;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
- определяет структуру аппарата Ассоциации, утверждает штатное расписание и должностные оклады работников аппарата.
- осуществляет прием на работу и увольнение штатных сотрудников аппарата Ассоциации.
- утверждает годовой бюджет Федерации;
- утверждает и определяет в соответствии с действующим законодательством должностные инструкции и внутренние нормативные акты;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- утверждает Положения официальных соревнований Федерации;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;
- осуществляет руководство координацией деятельности по сотрудничеству с российскими, зарубежными и международными организациями;
- совершает иные действия в пределах своих полномочий, определенных настоящим уставом и законодательством Российской Федерации.

**12.4.** Президент может передать свои полномочия одному из вице-президентов на время своего отсутствия. Президент отчитывается о своей работе на Конференции членов Федерации.

**12.5.** Вице-президенты Федерации избираются на Конференции сроком на 4 года. Вице - президент Федерации:

- осуществляет руководство по направлениям деятельности Ассоциации по поручению Президента;
- замещает Президента в его отсутствие или по его поручению.

### **Статья 13. Ревизионная комиссия Ассоциации**

**13.1.** Ревизионная комиссия Ассоциации создается для обеспечения контроля за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации сроком на 4 года. Конференция Ассоциации определяет количественный состав ревизионной комиссии и утверждает Положение о ней. В состав Ревизионной комиссии не могут избираться члены руководящих органов Ассоциации.

**13.2.** Ревизионная комиссия Ассоциации включает в себя не менее трех человек и состоит из Председателя Ревизионной комиссии и членов Ревизионной комиссии.

**13.3.** Председатель Ревизионной комиссии Ассоциации избирается из числа ее членов и освобождается от должности на собрании Ревизионной комиссии по решению большинства ревизоров из утвержденного Конференцией состава Ревизионной комиссии.

**13.4.** При проведении ревизий (проверок) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Ревизионная комиссия вправе затребовать любую информацию о деятельности Ассоциации, как от самой Ассоциации, так и от ее членов.

**13.5.** Проверка деятельности Ассоциации Ревизионной комиссией осуществляется по результатам каждого финансового года.

**13.6.** Результаты проверок (отчеты) Ревизионной комиссии не позднее одного месяца после их проведения направляются в Президиум Ассоциации, а также представляются на утверждение конференции Ассоциации.

**12.7.** При нарушении финансово-хозяйственной и уставной деятельности Ревизионная комиссия имеет право инициировать созыв внеочередной Конференции Ассоциации.

## **Статья 14. Попечительский совет Ассоциации**

**14.1.** Попечительский совет является консультативным и совещательным органом Ассоциации, действующим на общественных началах на основании Положения о Попечительском совете Ассоциации. Решения Совета носят рекомендательный характер для органов управления Ассоциации.

**14.2.** Попечительский совет Ассоциации формируется Президиумом по представлению Президента Ассоциации из числа лиц, которые приобрели известность и безупречную репутацию в своей государственной, общественной, творческой и иной деятельности.

**14.3.** Число членов Попечительского совета Ассоциации не ограничивается. Президиум Ассоциации при формировании Попечительского совета исходит из принципа разумной достаточности числа его членов.

**14.4.** Компетенция Попечительского совета Ассоциации:

**14.4.1.** Оказание содействия Ассоциации в популяризации и пропаганде шахмат и привлечение населения ЦФО к занятиям шахматами.

**14.4.2.** Разработка и обсуждение общественных инициатив, направленных на повышение эффективности уставной деятельности ассоциации и развитие шахмат в ЦФО.

**14.4.3.** Консультирование руководящих органов Ассоциации по вопросам взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими организациями, общественными некоммерческими объединениями граждан и юридических лиц при реализации уставной деятельности Ассоциации.

**14.4.4.** Привлечение материальных средств, в том числе спонсорской помощи для решения задач, возникающих в процессе уставной деятельности Ассоциации.

**14.4.5.** Каждый член Попечительского Совета может привлекать к своей деятельности экспертов, работающих на общественных началах.

## **6. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ**

### **Статья 15. Имущество Ассоциации и источники его формирования**

**15.1.** Ассоциация является собственником принадлежащего ей имущества и использует принадлежащее ей имущество для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

**15.2.** Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам.

**15.3.** Ассоциация вправе иметь в собственности или оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и

иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

**15.4.** Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:  
- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, принадлежащим Ассоциации;

- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

- добровольные денежные и имущественные взносы и пожертвования;

- доходы от мероприятий, проводимых Ассоциацией;

- доходы, полученные от приносящей доход деятельности (статья 5 настоящего Устава);

- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

**15.5.** Имуществом Ассоциации являются взносы членов Ассоциации в виде денежных средств, ценных бумаг, имущества, имущественных и неимущественных прав, либо иных прав, имеющих денежную оценку. Стоимость вносимого членом имущества оценивается по согласованию между данным членом Ассоциации и Конференцией Ассоциации в рублях.

**15.6.** В Ассоциации установлены следующие виды взносов, которые члены Ассоциации обязаны уплачивать:

- вступительный взнос – единовременный платеж при вступлении в состав членов Ассоциации;

- членские взносы – регулярные периодические платежи членов Ассоциации;

- целевые взносы – платежи, осуществляемые членами Ассоциации и направленные на достижение целей и реализацию задач, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Уставом, внутренними документами и решениями органов управления Ассоциации (целевые взносы на финансирование мероприятий, проводимых Ассоциацией, благотворительный взнос и прочее).

**15.7.** Вступительные и членские взносы используются на обеспечение деятельности по выполнению функций, предусмотренных настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

**15.8.** Размеры, формы, порядок и сроки внесения членами Ассоциации взносов определяются Уставом Ассоциации и Положением о размере и порядке уплаты взносов, утверждаемыми Конференцией Ассоциации.

**15.9.** Ассоциации принадлежит право собственности на имущество, переданное физическими и юридическими лицами в форме взноса, пожертвования или по завещанию.

**15.10.** Имущество Ассоциации, переданное его членами в качестве взносов, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

**15.11.** Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

**15.12.** Члены Ассоциации не сохраняют права на переданное ими в собственность Ассоциации имущество. Каждый отдельный член Ассоциации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Ассоциации.

## **7. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 16. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

- 16.1.** Изменения и дополнения в Устав Ассоциации, а также Устав Ассоциации в новой редакции утверждаются исключительно решением Конференции членом Ассоциации, принятому большинством голосов (не менее 2/3 голосов от количества членом Ассоциации, присутствующих на Конференции) и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 16.2.** Изменения, внесенные в устав Ассоциации, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

### **Статья 17. Порядок реорганизации и ликвидации**

- 17.1.** Ликвидация или реорганизация Ассоциации (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование) осуществляется по решению Конференции, если за него проголосовало не менее чем 2/3 присутствующих на Конференции делегатов.
- 17.2.** Ликвидация и реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
- 17.3.** Ассоциация по решению своих членом может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.
- 17.4.** Имущество Ассоциации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 17.5.** При принятии решения о ликвидации Ассоциации Конференция членом Ассоциации назначает ликвидационную комиссию, к которой переходят права по управлению Ассоциацией.
- 17.6.** Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Ассоциации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.
- 17.7.** Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.
- 17.8.** По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне требований, предъявленных кредиторами, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.
- 17.9.** После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Конференцией Ассоциации.
- 17.10** При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения всех требований кредиторов имущество подлежит распределению между членами Ассоциации в соответствии с их взносами, размер которого не превышает их взносов.
- 17.11** Имущество, стоимость которого превышает размер имущественных взносов его членом, направляется на цели, для достижения которых она была создана и (или) на благотворительные цели.



- 17.12** Ассоциация признается прекратившей свое существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.
- 17.13** Ассоциация может быть ликвидирована по решению суда в случаях и в порядке, предусмотренными действующим законодательством РФ.
- 17.14** Документация Ассоциации, хранение которой обязательно предусмотрено законодательством РФ, после ликвидации Ассоциации передается на государственное хранение в архив в установленном порядке.

## **Статья 18. Символика Ассоциации**

**18.1.** Ассоциация имеет символику в виде эмблемы.

**18.2.** Эмблема Ассоциации состоит из сокращенного наименования Ассоциации с указанием года основания и графических элементов.

Наименование Ассоциации используется в эмблеме без кавычек на русском языке заглавными буквами крупного жирного шрифта синего цвета и расположено горизонтально по центру эмблемы двумя строчками: ШАХМАТНАЯ – на одной, ФЕДЕРАЦИЯ ЦФО – на второй.

Вверху, над наименованием на жирной черте синего цвета, символизирующей шахматную доску, контуром синего цвета по центру изображена композиция, состоящая из шахматной фигуры «ферзь», по правую и левую сторону которой вплотную к ней расположены шахматные фигуры «конь».

Композиция символизирует шахматную игру и спорт, Ассоциацию, действующую самостоятельно, сосредоточенную на созидательных стратегиях и целях и олицетворяющую волю, интеллект, мудрость, динамичность, развитие, быстроту мысли и свободу выбора.

Внизу, под наименованием находятся три равновеликие горизонтальные полосы: белая, синяя, красная (триколор) – цвета Государственного флага нашей Родины – России, как символ процветания, постоянства и нравственно-патриотического воспитания.

Под триколором указан год основания Ассоциации – 2002.

Всего прошито, пронумеровано  
8 (Восемь) листов

Заявитель

 /С.Е. Лазарев/

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации общественных объединений «Межрегиональная шахматная федерация Центрального Федерального округа», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 16 мая 2017 г. (учетный номер 7712070066).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 24 мая 2017 г. за государственным регистрационным номером 2177700157644 (ОГРН 1025700003560 от 07 декабря 2002 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью восемнадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Москве

В.В. Федоров

«02» июня 2017 г.

